

Приложение 4
к Методическим рекомендациям
по проведению внутреннего анализа
коррупционных рисков

**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков**

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:
АО «УК СЭЗ «Сарыарка»

№ п/п	Должность подверженна я коррупционн ому риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
1	Председатель Правления АО «Управляюща я компания специальной экономическо й зоной «Сарыарка»	Организовать деятельность Правления в соответствии с действующим законодательством, требованиями Устава Общества и решениями общего собрания акционеров и совета директоров, осуществлять периодический контроль состояния конструкций, инженерного оборудования и внешнего благоустройства здания; осуществлять контроль за проведением текущего или капитального ремонта здания и при необходимости привлекать специалистов сторонних организаций; осуществлять контроль за организацией делопроизводства в правлении, за организацией учета и хранения документации, за правильность заключения договоров, за непринятие решений по содержанию и эксплуатации строения, за своевременность и полноту оплаты налогов; соблюдать требования законодательства о неразглашении коммерческой тайны, конфиденциальности информации по вопросам деятельности Общества; не использовать имущество Общества и не допускать его использование в противоречие с Уставом Общества и решениями единственного акционера Общества, а также	Кадровая политика, организационная деятельность Общества

		в личных целях и злоупотреблять своим положением при совершении сделок со своими аффилированными лицами; осуществлять контроль за обеспечение целостности бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая проведение независимого аудита, решает вопросы касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности общества, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручает ведение отдельных направлений деятельности иным должностным лицам, заместителям, руководителям департаментов, а также функциональных и производственных подразделений.	
2	Заместитель Председателя Правления АО «Управляющая компания специальной экономической зоной «Сарыарка»	Представляет интересы Общества в государственных, неправительственных и коммерческих организациях в рамках своей компетенции; соблюдать требования законодательства о неразглашении коммерческой тайны, конфиденциальности информации по вопросам деятельности Общества; планирует и организует работу по осуществлению новых связей и контактов с местными исполнительными органами и бизнес – структурами, привлекает инвесторов; осуществляет деятельность по разработке, укреплению договорных отношений с потенциальными инвесторами;	Кадровая политика, организационная деятельность Общества
3	Заместитель Председателя Правления по экономике и финансам АО «Управляющая компания специальной экономической зоной «Сарыарка»	Определяет финансовую политику организации, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению ее финансовой устойчивости, осуществляет анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по сведению их к минимуму, обеспечивает контроль над соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением договорных обязательств и поступлением доходов, порядком оформления финансово-хозяйственных операций с поставщиками, заказчиками, кредитными организациями, а также	Финансовая политика, организационная деятельность Общества

		операций внешнеэкономической деятельности, руководит и контролирует работу по подготовке материалов о хищениях, растратах, недостачах, нарушении законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в суд, следственные и судебные органы, обеспечению сохранности имущества Правления, на основе предоставляемых специалистами правовой и аналитической службы данных изучения, планирует и организует работу по рассмотрению материалов о числящейся на балансе организации дебиторской и кредиторской задолженности, осуществляет контроль за состоянием, движением и целевым использованием финансовых средств, результатами финансово-хозяйственной деятельности, выполнением налоговых обязательств.	
--	--	---	--